

Vállalkozás megnevezése: Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
Vállalkozás székhelye: 1027 Budapest Horvát utca 14-24.
Cégjegyzék szám: 01 09 200849
Statisztikai szám: 25118764-7219-113-01

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alátámasztottak.

Kiegészítő melléklet
a
2015.01.15 - 2015.12.31
időszakra vonatkozó
üzleti évről

Tartalom

1.	ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	4
1.1.	A társaság bemutatása	4
1.1.1.	Főbb tevékenységi körök	4
1.1.2.	Alapítás, tulajdonosok.....	4
1.1.3.	A vállalkozás képviselőjére jogosult személyek	4
1.1.4.	Könyvvizsgálatra vonatkozó adatok	5
1.2.	Az alkalmazott számviteli rendszer és a beszámoló típusa	5
1.2.1.	Könyvvizsgálásra, beszámolóra vonatkozó információk.....	5
1.2.2.	Számviteli politika célja, meghatározó elemei, számviteli alapelvek érvényesülése	5
1.2.3.	A számviteli eljárásban bekövetkező változások	8
2.	KIEGÉSZÍTÉSEK A BESZÁMOLÓHOZ	9
2.1.	Kiegészítések a mérleg adataihoz	9
2.1.1.	Immateriális javak állományának alakulása.....	9
2.1.2.	Tárgyi eszközök állományának alakulása	10
2.1.3.	A befektetett pénzügyi eszközök alakulása	11
2.1.4.	A befektetett eszközök érték helyesbitése.....	12
2.1.5.	Készletek állományának alakulása.....	12
2.1.6.	Követelések állományának alakulása.....	12
2.1.7.	Egyéb követelések állományának alakulása.....	12
2.1.8.	Értékpapírok állományának alakulása.....	12
2.1.9.	Aktív időbeli elhatárolások állományának alakulása	12
2.1.10.	Saját tőke alakulása	13
2.1.11.	Céltartalék alakulása	13
2.1.12.	Hátrasorolt kötelezettségek állományának alakulása	13
2.1.13.	Hosszú lejáratú kötelezettségek állományának alakulása	13
2.1.14.	Hosszú lejáratú kötelezettségek 1 éven belül esedékes tőkerészleteinek részletezése	13
2.1.15.	5 évnél hosszabb hátralévő futamidejű kötelezettségek részletezése	13
2.1.16.	Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek részletezése	13
2.1.17.	Mérlegen kívüli kötelezettségek részletezése.....	13
2.1.18.	Rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulása	14
2.1.19.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulása.....	14
2.1.20.	Passzív időbeli elhatárolások állományának alakulása	15
2.2.	Kiegészítések az eredménykimutatáshoz	15
2.2.1.	A bevételek bemutatása.....	15
2.2.2.	A létszám, bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések bemutatása.....	15
2.2.3.	Rendkívüli tételek részletezése	16
2.3.	Tisztségviselőkre vonatkozó adatok	16
2.4.	Környezetvédelemmel kapcsolatos tájékoztató adatok	16
2.4.1.	Környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök részletezése.....	16

2.4.2. Veszélyes hulladékok részletezése	16
2.4.3. Környezetvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek részletezése.....	16
2.5. A Társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetének bemutatása	17
3. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK.....	18
3.1. Könyvviteli szolgáltatásra vonatkozó információk	18

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. A társaság bemutatása

A társaság neve	Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
Székhelye	1027 Budapest Horvát utca 14-24.
Cégjegyzékszám	01 09 200849
Sztatisztikai száma	25118764-7219-113-01

1.1.1. Főbb tevékenységi körök

Tevékenység kódja (TEÁOR)	Tevékenység megnevezése
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7120'08	Műszaki vizsgálat, elemzés
7111'08	Építészmérnöki tevékenység
7112'08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

1.1.2. Alapítás, tulajdonosok

Alapítással kapcsolatos információk				
Alakulás dátuma	2014. december 22.			
Cégbejegyzés dátuma	2015. január 14.			
Alapításkori jegyzett tőke	3 000 ezer Ft			
Tulajdonosokkal kapcsolatos információk				
Név	Lakóhely/Székhely	Dátumtól	Dátumig	Részesedés %
Magyar Állam		2014.12.22		100,00%

1.1.3. A vállalkozás képviselőire jogosult személyek

Neve	Cím	Jogviszony kezdete	Titulus	Képviselő módja
Herceg Sándor Ottó	6723 Szeged, Szilléri sor 4. B. lház. VIII. em. 22.	2015.02.01	ügyvezető	önálló

1.1.4. Könyvvizsgálatra vonatkozó adatok

A Társaság választott könyvvizsgálója	Heidrich & Fockter Audit Könyvelő és Könyvvizsgáló Kft.
Címe	1212 Budapest, Temesvári utca 63.
Engedély száma	001805
Eljáró könyvvizsgáló	Fockterné Heidrich Veronika
Címe	1212 Budapest, Temesvári utca 63.
Kamarai tagsági szám	004667
Könyvvizsgálati díj aránya	400 000 Ft + áfa

1.2. Az alkalmazott számviteli rendszer és a beszámoló típusa**1.2.1. Könyvvezetésre, beszámolóra vonatkozó információk**

Könyvvezetés módja	Kettős könyvvitel
Könyvvezetés devizeneme	HUF
Alkalmazott mérlegséma formája	A típusú
Alkalmazott eredménykimutatási eljárás	Összköltség eljárás
Alkalmazott eredménykimutatási séma	A típusú
Beszámoló típusa	Egyszerűsített éves beszámoló
Beszámolási időszak kezdete	2015. január 15.
Beszámolási időszak vége	2015. december 31.
Mérlegkészítés napja	2016. március 31.

1.2.2. Számviteli politika célja, meghatározó elemei, számviteli alapelvek érvényesülése

Társaságunk számviteli politikájának fő célja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Szvt.) - és annak módosításaiban - meghatározott előírások alkalmazásának szabályozása a megbízható és valós kép kialakítása érdekében.

A Társaság a számviteli törvénynek megfelelően végzi könyvvezetését.

A Társaság a számviteli törvénnyel összhangban kialakította a pénzkezelési, eszköz és forrás értékelési, leltározási szabályzatait.

A Társaság rögzítette számviteli politikájában, hogy a vállalkozás folytatásának elvéből kiindulva biztosítani kell a (teljesség, valódiság, világosság, összemérés, folytonosság, következetesség, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, az időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) számviteli alapelvek érvényesülését.

1.2.2.1. Immateriális javak

Az immateriális javak beszerzési, illetve előállítási költségen halmozott értékcsökkenéssel csökkentve és a számviteli törvény által megengedett eszközcsoportok esetében értékhelyesbítéssel korrigálva az ismert piaci értéküknél nem magasabb értéken kerülnek kimutatásra. Az értékcsökkenés kiszámítása a lineáris módszer alkalmazásával történik havonta, az immateriális javak várható hasznos élettartama alatt történő leírásához szükséges értékcsökkenési kulcsok alapján. Az immateriális javak várható hasznos élettartama az alábbiak szerint alakul:

Alapítás-átszervezés aktivált értéke: 5 év

Vagyoni értékű jogok: 3-5 év

Szoftverek: 3 év

A 100 ezer Ft bekerülési érték alatti immateriális javak értékcsökkenését a Társaság egy összegben, beszerzéskor azonnal elszámolja.

1.2.2.2. Tárgyi eszközök

A Társaság a tárgyi eszközeiről folyamatos mennyiségi és értékbeli nyilvántartást vezet év közben. A tárgyi eszközök a mérlegben beszerzési, illetve előállítási költségen halmozott értékcsökkenéssel csökkentve és a számviteli törvény által megengedett eszközcsoportokra vonatkozóan értékhelyesbítéssel korrigálva kerülnek kimutatásra. Az értékcsökkenés kiszámítása a lineáris módszer alkalmazásával történik havonta, az eszközök értékének a várható hasznos élettartam alatt történő leírásához szükséges értékcsökkenési kulcsok alapján. Az eszközök várható hasznos élettartama az alábbiak szerint alakul:

Ingtatlanok 20 év

Műszaki berendezések 3-7 év

Egyéb berendezések 5-7 év

A 100 ezer Ft bekerülési érték alatti tárgyi eszközök értékcsökkenését a Társaság egy összegben, beszerzéskor azonnal elszámolja.

A Társaság a maradványértékek meghatározásáról eszközönként egyedileg dönt.

1.2.2.3. Az értékvesztés elszámolásának feltételrendszere

A számviteli törvény kötelezően előírja az értékvesztés elszámolását egyes eszközfajtáknál abban az esetben, ha azok piaci értéke (megítélése) alacsonyabb a mérlegkészítéskor, mint a nyilvántartás szerinti értéke.

A Társaság az értékvesztés elszámolásáról eszközönként egyedileg dönt.

1.2.2.4. Az árfolyam-különbözetek elszámolásának rendje

A forintérték meghatározásához a Magyar Nemzeti Bank devizaárfolyamát alkalmazza a Társaság az alább felsorolt mérlegtételek esetében:

- a valutapénztárban lévő valutakészlet,
- a deviza számlán lévő devizakészlet,
- a külföldi pénzürtékre szóló követelések értéke,
- a külföldi pénzürtékre szóló tartozások értéke,

A Számviteli törvény a külföldi pénzürtékre szóló tételekre a választott módszer egységes alkalmazását írja elő. Ez azt jelenti, hogy az adott napon történő elszámolást - minden tranzakciónál - egyazon árfolyamon kell forintban elszámolni. Ez alól kivétel a forintért vásárolt deviza és valuta, mert ebben az esetben a nyilvántartásba vételt a ténylegesen fizetett forint alapján kell elvégezni.

A folyamatos könyvelésben (az üzleti év során) lezárult ügyletek (követelések, kötelezettségek kiegyenlítése stb.) árfolyam különbözete is elszámolandó folyamatosan jellegétől függően a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai ill. egyéb bevételei között.

A valutapénztárban lévő valutakészlet és a devizaszámlán lévő devizakészlet könyvekből való kivezetése átlagárfolyamon történik, kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát, amelyet a fizetett összegben kell felvenni, és amelynél a ténylegesen fizetett forint alapján kell a nyilvántartásba vételi árfolyamot meghatározni.

A külföldi pénzürtékre szóló tételek mérleg fordulónapi értékelését is a választott árfolyamon kell elvégezni. A fordulónapon érvényes választott árfolyamon történő értékelés és a könyv szerinti érték különbözete összevontan jelenik meg az eredményszámlákon.

A Társaság a Számviteli Törvény szerint az évvégi nem realizált árfolyamkülönbözetet minden esetben elszámolja.

1.2.2.5. A hibák minősítése

Az ellenőrzés, önellenőrzés során jelentős összegű hibának minősül az a hiba, mely hiba és hibahatása eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka meghaladja az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot. Az ezen összeget meghaladó hiba esetén azokat a harmadik oszlopban kell bemutatni az éves beszámolóban az előző évi adatok mellett.

1.2.3. A számviteli eljárásban bekövetkező változások

Társaságunknak az év során nem volt olyan tétele, melyet az alábbi okok miatt ki kellene emelni, vagy jelölni:

A Társaság 2014.12.22-én alakult és 2015.01.14-én került bejegyzésre. Ennek megfelelően a beszámolóban szereplő "Előző év" oszlopban az előtársasági időszak adatai kerültek feltüntetésre. Ennek figyelembevételével nem hasonlítható össze az "Előző év" oszlop a "Tárgyév" oszlop adataival.

- a tételátrendezések,
- ellenőrzés, az önellenőrzés során feltárt jelentősebb összegű hiba,
- az alkalmazott értékelési eljárások változtatása,
- egy eszköz vagy kötelezettség a mérleg adataiban több tételben is elhelyezhető lenne,
- egy eszköz vagy kötelezettség minősítése az egyik évről a másik évre megváltozott volna.

2. KIEGÉSZÍTÉSEK A BESZÁMOLÓHOZ

2.1. Kiegészítések a mérleg adataihoz

2.1.1. Immateriális javak állományának alakulása

adatok ezer forintban

Bruttó érték alakulása					
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Átsorolás	Csökkenés	Záró
I. Immateriális javak összesen	0	42 273	0	0	42 273
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke					0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					0
3. Vagyoni értékű jogok	0	19 983			19 983
4. Szellemi termékek	0	22 290			22 290
5. Üzleti vagy cégérték					0
6. Immateriális javakra adott előlegek					0
7. Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	-	0	0

adatok ezer forintban

A lineárisan elszámolt értékcsökkenés alakulása					
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Átsorolás	Csökkenés	Záró
I. Immateriális javak összesen	0	7 724	0	0	7 724
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke		0		0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke		0		0	0
3. Vagyoni értékű jogok	0	3 283		0	3 283
4. Szellemi termékek	0	4 441		0	4 441
5. Üzleti vagy cégérték		0		0	0
6. Immateriális javakra adott előlegek		0		0	0

adatok ezer forintban

A lineárisan elszámolt értékcsökkenés részletezése					Nettó érték	
Megnevezés	Növekedés		Csökkenés		Nyitó	Záró
	Terv szerinti	Terven felüli	Kivezetés	Visszairás		
I. Immateriális javak összesen	7 724	0	0	0	0	34 549
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke					0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					0	0
3. Vagyoni értékű jogok	3 283				0	16 700
4. Szellemi termékek	4 441				0	17 849
5. Üzleti vagy cégérték					0	0
6. Immateriális javakra adott előlegek					0	0
7. Immateriális javak érték helyesbítése	-	-	-	-	0	0

2.1.2. Tárgyi eszközök állományának alakulása

adatok ezer forintban

Bruttó érték alakulása					
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Átsorolás	Csökkenés	Záró
II. Tárgyi eszközök összesen	0	37 648	0	-18 824	18 824
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	547	0	0	547
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek					0
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	0	18 277	0	0	18 277
4. Tenyészállatok					0
5. Beruházások, felújítások	0	18 824	0	-18 824	0
6. Beruházásokra adott előlegek					0
7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	-	0	0

adatok ezer forintban

A lineárisan elszámolt értékcsökkenés alakulása					
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Átsorolás	Csökkenés	Záró
II. Tárgyi eszközök összesen	0	6 068	0	0	6 068
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	20	0	0	20
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek		0		0	0
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	0	6 048	0	0	6 048
4. Tenyészállatok		0		0	0
5. Beruházások, felújítások		0		0	0
6. Beruházásokra adott előlegek		0		0	0

adatok ezer forintban

A lineárisan elszámolt értékcsökkenés részletezése					Nettó érték	
Megnevezés	Növekedés		Csökkenés		Nyitó	Záró
	Terv szerinti	Terven felüli	Kivezetés	Visszaírás		
II. Tárgyi eszközök összesen	6 068	0	0	0	0	12 756
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	20	0	0	0	0	527
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek					0	0
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	6 048	0	0	0	0	12 229
4. Tenyészállatok					0	0
5. Beruházások, felújítások					0	0
6. Beruházásokra adott előlegek					0	0
7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	-	-	-	-	0	0

2.1.3. A befektetett pénzügyi eszközök alakulása

adatok ezer forintban

Befektetett pénzügyi eszközök alakulása				
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	714	0	714
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0			0
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0			0
3. Egyéb tartós részesedés	0			0
4. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban	0			0
5. Egyéb tartósan adott kölcsön	0	714	0	714
6. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0			0
7. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0
8. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbezete	0			0

Az Egyéb tartósan adott kölcsönök között munkavállalói előleg és munkabérelőleg szerepel, melyek futamideje 24 hónap. A munkáltató által nyújtott teljes összeg 1.440.000 Ft, melyből a következő évben esedékes 726.000 Ft törlesztőrészlet átsorolásra került az Egyéb követelések közé.

2.1.4. A befektetett eszközök érték helyesbítése

A Társaság érték helyesbítést nem alkalmaz.

2.1.5. Készletek állományának alakulása

A Társaság készlettel nem rendelkezik.

2.1.6. Követelések állományának alakulása

adatok ezer forintban

Követelések nyilvántartás szerinti értéke		
Megnevezés	Nyitó	Záró
II. Követelések	0	13 079
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásnyújtásból (vevők)	0	0
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0
3. Követelések egyéb rész.visz. lévő vállalkozással szemben	0	0
4. Váltókövetelések	0	0
5. Egyéb követelések	0	13 079
6. Követelések értékelési különbözete	0	0
7. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0	0

A követelésekre nem lett elszámolva értékvesztés.

2.1.7. Egyéb követelések állományának alakulása

adatok ezer forintban

Egyéb követelések részletezése	
Megnevezés	Összeg
Egyéb követelések	13 079
Adott előlegek	140
Munkavállalókkal szembeni követelések	1 284
Költségvetéssel szembeni követelések	11 655

2.1.8. Értékpapírok állományának alakulása

A Társaság értékpapírokkal nem rendelkezik.

2.1.9. Aktív időbeli elhatárolások állományának alakulása

adatok ezer forintban

Aktív időbeli elhatárolások állományának alakulása		
Megnevezés	Nyitó	Záró
C. Aktív időbeli elhatárolások	7	85 324
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	7	82 392
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	2 932
3. Halasztott ráfordítások	0	0

2.1.10. Saját tőke alakulása

adatok ezer forintban

Saját tőke alakulása				
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
D. Saját tőke	360 698	1 302	-38 886	323 114
I. Jegyzett tőke	3 000			3 000
- Ebből visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéke	0			0
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0			0
III. Tőketartalék	359 000			359 000
IV. Eredménytartalék	0		-1 302	-1 302
V. Lékötött tartalék	0			0
VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0
1. Érték helyesbítés értékelési tartaléka	0			0
2. Valós értékelés értékelési tartaléka	0			0
VII. Mérleg szerinti eredmény	-1 302	1 302	-37 584	-37 584

adatok ezer forintban

Jegyzett tőke alakulása tulajdonosok szerint				
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
I. Jegyzett tőke	3 000	0	0	3 000
Állami tulajdon	3 000	0	0	3 000

2.1.11. Céltartalék alakulása

A Társaság céltartalékot nem képzett.

2.1.12. Hátrasorolt kötelezettségek állományának alakulása

A Társaságnak nincsenek hátrasorolt kötelezettségei.

2.1.13. Hosszú lejáratú kötelezettségek állományának alakulása

A Társaságnak nincsenek hosszú lejáratú kötelezettségei.

2.1.14. Hosszú lejáratú kötelezettségek 1 éven belül esedékes tőkerészleteinek részletezése

A Társaságnak nincsenek hosszú lejáratú kötelezettségei.

2.1.15. 5 évnél hosszabb hátralévő futamidejű kötelezettségek részletezése

A Társaságnak nincsenek hosszú lejáratú kötelezettségei.

2.1.16. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek részletezése

A Társaságnak nincsenek zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségei.

2.1.17. Mérlegen kívüli kötelezettségek részletezése

A Társaságnak nincsenek mérlegen kívüli kötelezettségei.

2.1.18. Rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulása

adatok ezer forintban

Rövid lejáratú kötelezettségek részletezése		
Megnevezés	Nyitó	Záró
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	886	89 564
1. Rövid lejáratú kölcsönök		
-Ebből: az átváltoztatható kötvények		
2. Rövid lejáratú hitelek		
3. Vevőktől kapott előlegek		
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)		5 229
5. Váltótartozások		
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
7. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		
8. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	886	84 335
9. Kötelezettségek értékelési különbözete		
10. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete		

2.1.19. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulása

adatok ezer forintban

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek részletezése	
Megnevezés	Összeg
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	84 335
Kapott előlegek	10
Kapott kaució, óvadék	1 000
Munkavállalókkal szembeni kötelezettségek	8 290
Költségvetéssel szembeni kötelezettségek	7 669
Társadalombiztosítással szembeni kötelezettségek	2 352
Kapott támogatási előleg	65 014

A tárgyévben befolyt támogatási előlegeket az elszámolás végleges, támogató szerv szerinti hivatalos jóváhagyásáig a Társaság kötelezettségként mutatja ki az óvatosság elvének megfelelően.

2.1.20. Passzív időbeli elhatárolások állományának alakulása

adatok ezer forintban

Passzív időbeli elhatárolások állományának alakulása		
Megnevezés	Nyitó	Záró
G. Passzív időbeli elhatárolások	423	20 636
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	19 923
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	423	713
3. Halasztott bevételek	0	0

A Bevételek passzív időbeli elhatárolása soron kerül kimutatásra az Immateriális javakra, Tárgyi eszközökre kapott támogatás összegéből az a rész, mellyel szemben nem került értékcsökkenés elszámolásra a tárgyévben.

2.2. Kiegészítések az eredménykimutatáshoz

2.2.1. A bevételek bemutatása

A Társaság működési költségek fedezetére támogatásban részesül. Az összemérés elvének megfelelően azok a járó bevételek, amelyek a tárgyévben felmerült költségek fedezetére szolgálnak, de még nem kerülhetnek végleges elszámolás hiányában követelésként kimutatásra, elhatárolásként szerepelnek a beszámolóban mint tárgyévre járó támogatási bevételek.

2.2.1.1. Az értékesítés nettó árbevételének részletezése főbb tevékenységenként

A Társaságnak az üzleti évben nem volt nettó árbevétele.

2.2.1.2. Az export értékesítés nettó árbevételének piaconkénti bontása

A Társaságnak az üzleti évben nem származott export értékesítésből nettó árbevétele.

2.2.2. A létszám, bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések bemutatása

adatok ezer forintban

A létszám, bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések bemutatása			
Megnevezés	Átlagos állományi létszám (fő)	Bérköltség	Személyi jellegű egyéb kifizetés
Összesen	18,92	101 620	3 941
Teljes munkaidőben alkalmazásban állók	Fizikai foglalkozásúak		3 941
	Szellemi foglalkozásúak	17,92	
Nem teljes munkaidőben alkalmazásban állók	Fizikai foglalkozásúak		
	Szellemi foglalkozásúak	1,00	
Egyéb foglalkoztatottak			

2.2.3. Rendkívüli tételek részletezése

A Társaság nem számolt el rendkívüli bevételt, illetve ráfordítást.

2.3. Tisztségviselőkre vonatkozó adatok

adatok ezer forintban

Megnevezés	Vezető tisztségviselő	Igazgatóság	Felügyelő-bizottság
Létszáma (fő)	1		6
Üzleti év után járó járandóság	13 720		2 018
Részükre folyósított előlegek összege	0		0
Részükre folyósított kölcsönök összege	0		0
Nevükben vállalt garanciák	0		0
Visszafizetett összegek	0		0

A cég szakmai vezetője (felső vezetője) Kozlovsky Zsuzsanna.

2.4. Környezetvédelemmel kapcsolatos tájékoztató adatok**2.4.1. Környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök részletezése**

A Társaság nem rendelkezik a környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközzel.

2.4.2. Veszélyes hulladékok részletezése

A Társaság nem rendelkezik veszélyes hulladékkal.

2.4.3. Környezetvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek részletezése

A Társaságnak nincs környezetvédelemmel kapcsolatos kötelezettsége.

2.5. A Társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetének bemutatása

A vagyoni helyzet alakulása			
Mutatószám megnevezése	Számítási mód	Előző év	Tárgyév
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszköz/Összes eszköz	0,00%	11,08%
Forgóeszközök aránya	Forgóeszköz/Összes eszköz	100,00%	69,23%
Tőkeellátottság	Saját tőke/Összes forrás	99,64%	74,57%
Források aránya	Kötelezettség/Saját tőke	0,25%	27,72%

A pénzügyi helyzet alakulása			
Mutatószám megnevezése	Számítási mód	Előző év	Tárgyév
Likviditás I.	Forgóeszköz/Rövid lejáratú kötelezettség	408,58	3,35
Likviditás II.	(Forgóeszköz-Követelés)/Rövid lejáratú kötelezettség	408,58	3,20
Likviditási gyorsráta	Pénzeszköz/Rövid lejáratú kötelezettség	408,58	3,20


A jövedelmezőségi helyzet alakulása			
Mutatószám megnevezése	Számítási mód	Előző év	Tárgyév
Bevételarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény/Összes bevétel	-18600,00%	-19,56%
Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény/Összes eszköz	-0,36%	-8,67%
Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény/Saját tőke	-0,36%	-11,63%

3. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

3.1. Könyvviteli szolgáltatásra vonatkozó információk

A könyvviteli szolgáltatást végző társaság neve	BDO Magyarország Könyvelő és BÉrszámfejtő Kft.
A könyvviteli szolgáltatások vezetéséért felelős személy neve	Szabó Zsófia Karola
Címe	1188 Budapest, Csörgőfa utca 8 II./em 1.
Regisztrációs száma	187268

Budapest, 2016. március 31.



 Herceg Sándor Ottó
 Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Kft.
 Székhely: 1027 Budapest, Hólyai utca 14-24.
 Postacím: 1277 Budapest 23. Pf. 55.
 Adószám: 25118764-2-41
 Cégjegyzékszám: 01-09-200849
 Bankszámla: K&H 10403538-50526769-50831014